

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ympäristötarkastajan viran täyttäminen kaupunkiympäristön palvelualueen ympäristönsuojelussa**TRE:104/01.02.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Vs. ympäristö- ja kehitysjohtaja Kati Skippari, puh. 050 521 5198, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. ympäristöpäällikkö Sari Sassi, puh. 050 328 5969, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Energiatekniikan diplomi-insinööri Kristiina Hänninen otetaan ympäristötarkastajan virkaan toistaiseksi kuuden (6) kuukauden koeajalla. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 8 §)

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Frenckell

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7 §)

Perustelut

Ympäristötarkastajan tehtävänä on vastata puhtaan siirtymän teollisten hankkeiden edistämisestä ja sujuvasta läpiviennistä aina maankäytön suunnittelun alkuvaiheista ympäristöllisiin lupaprosesseihin.

Ympäristötarkastajan tehtäviin kuuluu em. hankkeisiin liittyvä neuvonta ja sidosryhmätyö maankäytöllisissä prosesseissa ja ympäristöllisissä lupahankkeissa, kunnan toimivallassa olevien ympäristöllisten lupien valmistelu sekä teollisuuslaitosten valvonta hankkeisiin ja toimialaan liittyen.

Ympäristötarkastajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, aiempi työkokemus soveltuvalta alalta sekä voimassa oleva B-luokan ajokortti.

Eduksi katsotaan kokemus ympäristönsuojelulainsäädännön soveltamisesta erilaisissa lupa-, ilmoitus- ja valvontatehtävissä sekä muun ympäristönsuojeluun liittyvän erityislainsäädännön tuntemus. Eduksi katsotaan lisäksi perehtyneisyys puhtaan siirtymän toimialaan liittyvään lainsäädäntöön, teknologinen tuntemus em. toimialaan liittyen, maankäytön prosessien tuntemus sekä englannin kielen taito.

Ympäristötarkastajan virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla www.tampere.fi, Työmarkkinatorilla, Kuntarekryssä (hakuavain TRE-01-1170-24) ja LinkedIn-palvelussa. Hakuaika oli 7.-27.1.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virkaa haki määräajassa 55 henkilöä. Yksi (1) hakija peruutti hakemuksensa. Hakijoista 26 täytti kelpoisuusvaatimukset. Vs. ympäristö- ja kehitysjohtaja Kati Skippari, vs. ympäristöpäällikkö Sari Sassi ja ympäristösuunnittelija Anni Nousiainen haastattelivat 5 hakijaa, joista kaksi (2) hakijaa osallistui soveltuvuusarviointeihin.

Kun otetaan huomioon koulutukseen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma ja laadittu arvio soveltuvuudesta tehtävään, on energiatekniikan diplomi-insinööri Kristiina Hänninen tehtävään soveltuvin.

Tiedot palvelusuhteen alkaessa

Toimintayksikkö: kaupunkiympäristön palvelualue, kestävä kaupunki, ympäristönsuojelu

Vakanssinumero: 50144230

Virkanimike: ympäristötarkastaja

Asema: itsenäinen

Esihenkilö: ympäristöpäällikkö

Virkaehtosopimus: kunnallinen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: TS 50102014, pisteet 178-183

Esihenkilöasema: ei

Työaikamuoto: toimistotyöaika

Säännöllinen työaika: 36,25 h/vko

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 111879

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Ympäristö- ja kehitysjohtajan päätäntävalta virkaan ottamisessa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.1.2024 § 5, Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö (liite: delegointimatriisi Kestävä kaupunki).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Kati Skippari, Sari Sassi, Katja Mäntylä, kapa_henkilosto@tampere.fi, kapa_talous@tampere.fi, sanna.iivonen@pirte.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Vs. ympäristö- ja kehitysjohtaja Kati Skippari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Ympäristö- ja kehitysjohtaja,
Kaupunkiympäristön palvelualue (ei käytössä)

Viranhaltijapäätös

28.02.2025

5 (5)

§ 5

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.